

1. Aanvrager / organisator		
Naam en voornaam		
Adres: straat en nummer		
Postcode en gemeente		
Telefoonnummer/GSM	E-mailadres	Website
Namens vereniging, stichting, bedrijf of organisatie		
Bedrijf ondernemingsnummer		
Adres		
Verantwoordelijke indien andere dan aanvrager/organisator (moet meerderjarig zijn en aanwezig/bereikbaar zijn tijdens de activiteit)		
Naam en voornaam	Vervangend verantwoordelijke	
Adres: straat en huisnummer	Adres: straat en huisnummer	
Postcode en gemeente	Postcode en gemeente	
Telefoonnummer/GSM	Telefoonnummer/GSM	
2. Evenement		
Naam evenement		
Begin evenement (datum en uur)	Einde evenement (datum en uur)	
Start opbouw (datum en uur)	Start afbouw (datum en uur)	
Verwacht aantal bezoekers		
Toegang		
<input type="checkbox"/> gratis	<input type="checkbox"/> betalend - hoeveel	

Type evenement (combinaties zijn mogelijk)				
<input type="checkbox"/> straatfeest	<input type="checkbox"/> wijkefeest	<input type="checkbox"/> barbecue	<input type="checkbox"/> eetfestijn	<input type="checkbox"/> sportevenement
<input type="checkbox"/> kermis	<input type="checkbox"/> braderie	<input type="checkbox"/> optocht	<input type="checkbox"/> avondmarkt	<input type="checkbox"/> rommelmark
<input type="checkbox"/> concert	<input type="checkbox"/> optreden	<input type="checkbox"/> fuif	<input type="checkbox"/> schoolfeest	<input type="checkbox"/> bijeenkomst
<input type="checkbox"/> andere				
Doel en/of beknopte beschrijving van het evenement				
Wat? Programma? (ev. programmaboekje toevoegen)				
3. Locatie				
Waar vindt het evenement plaats?	<input type="checkbox"/> openbaar domein (*)		<input type="checkbox"/> privé domein (*)	
Specificeer	<input type="checkbox"/> openlucht	<input type="checkbox"/> tent	<input type="checkbox"/> zaal/gebouw	<input type="checkbox"/> café
Adres (straat en nummer)				
Postcode en gemeente				
(*) Openbaar domein : som alle straten/pleinen en/of park (zaal en/of gebouw) op				
(*) Privaat domein				
Naam eigenaar/concessionaris (toelating bijvoegen)				
Straat en nummer				
Postcode en gemeente				
Telefoonnummer / GSM				
E-mailadres				
4. Mobiliteit				
Welke verkeersmaatregelen zijn nodig?				
Verkeersvrije straten + datum + uur		Parkeerverbod straten + datum + uur		
Rijdt het openbaar vervoer door de zone?		<input type="checkbox"/> Neen	<input type="checkbox"/> Ja	

5. Infrastructuur				
Welke infrastructuur wordt opgesteld?				
<input type="checkbox"/>	Podium (afmeting)		<input type="checkbox"/>	Barbecue (aantal)
<input type="checkbox"/>	Springkasteel (afmetingen)		<input type="checkbox"/>	Sanitair (aantal)
<input type="checkbox"/>	Tafels en stoelen (aantal + afm.)		<input type="checkbox"/>	Tent (afmetingen)
<input type="checkbox"/>	Eet- & drankstand (aantal + afm.)			
<input type="checkbox"/>	Andere			
Worden er kermisattracties opgesteld?			<input type="checkbox"/>	Neen
			<input type="checkbox"/>	Ja
Ambulante handel (is de verkoop, te koop aanbieden of uitstallen met het oog op de verkoop van goederen en diensten aan de consument)			<input type="checkbox"/>	Neen
			<input type="checkbox"/>	Ja
6. Inplantingsplan				
Belangrijk				
Voeg bij dit formulier een eenvoudig, maar duidelijk opgesteld opstellingsplan op schaal (met aanduiding van herkenningspunten) waarop alle opgestelde infrastructuur (met vermelding van de afmetingen) ingetekend staat, rekening houdend met een vrije doorgang van 4 m voor de veiligheidsdiensten.				
7. Muziek / geluid				
<input type="checkbox"/>	Geen muziek		<input type="checkbox"/>	Muziek spelen op het openbaar domein
<input type="checkbox"/>	Elektronisch versterkte muziek (ook DJ's vallen hier onder) Een bijkomende vergunning dient worden aangevraagd.		<input type="checkbox"/>	Muziek spelen na 22u00
8. Bijzondere risico's				
Wordt er bereide voeding voorzien?			<input type="checkbox"/>	Neen
			<input type="checkbox"/>	Ja
Energiebron (voor bereiding)	<input type="checkbox"/>	Elektriciteit	<input type="checkbox"/>	Gas
	<input type="checkbox"/>	Open vuur	<input type="checkbox"/>	Frituur
Brandblusmiddelen ter beschikking?			<input type="checkbox"/>	Neen
			<input type="checkbox"/>	Ja
Worden er alcoholische dranken geschonken?			<input type="checkbox"/>	Neen
			<input type="checkbox"/>	Ja
Indien ja, welke?	<input type="checkbox"/>	Gegiste dranken (bier, wijn)	<input type="checkbox"/>	Gedestilleerde dranken (sterke drank)
Welke veiligheidsmaatregelen werden genomen?				
<input type="checkbox"/>	hulpdiensten	<input type="checkbox"/>	toegangscontrole	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	toezicht	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	nooduitgangen	<input type="checkbox"/>	vrijwilligers	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	andere	
9. Bijkomende inlichtingen				
Is er een EHBO-post aanwezig?			<input type="checkbox"/>	Neen
			<input type="checkbox"/>	Ja
Heeft u een verzekering Burgerlijke aansprakelijkheid?			<input type="checkbox"/>	Neen
			<input type="checkbox"/>	Ja
Afgesloten bij		Polisnummer		
Heeft u een verzekering objectieve aansprakelijkheid betreffende preventie brand en ontploffing?			<input type="checkbox"/>	Neen
			<input type="checkbox"/>	Ja
Afgesloten bij		Polisnummer		
10. Opmerkingen				